

Dyade Onderwijsbedrijfsvoering
Uitleg salarisspecificatie
Visma

Inhoud

Inleiding.....	0
De salarisberekening.....	1
Het bovenste deel van de salarisspecificatie	1
Het middendeel van de salarisspecificatie	2
De salarisberekening in detail	3
Het onderste deel van de salarisspecificatie.....	5
Aanvullende informatie.....	6
Voorbeeld salarisspecificatie	7

Inleiding

Als u een doorlopend dienstverband heeft, ontvangt u iedere maand een salarisbetaling en salarisspecificatie. Heeft u geen doorlopend dienstverband, dan ontvangt u alleen voor de maand waarin een salarisbetaling plaatsvindt een specificatie. Uw werkgever heeft de salarisadministratie ondergebracht bij Dyade Onderwijsbedrijfsvoering. In dit document wordt beschreven wat u zoal op de salarisspecificatie kunt tegenkomen en wat dat betekent.

Op elke salarisspecificatie staan de periodes/dagen aangegeven waarop de specificatie betrekking heeft. Per periode wordt de van de contracten de werktijdfactor aangegeven waarnaar wordt uitbetaald. Wordt een uitbreiding van 1 dag uitbetaald, dan staat deze dag op de salarisspecificatie vermeld als apart contract.

In het hoofdstuk Afkortingen en begrippen is een beschrijving van afkortingen en begrippen opgenomen. Deze beschrijving is vooral bedoeld voor werknemers die zijn aangemeld bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds en die werkzaam zijn in de sector onderwijs.

Met dit document willen we u een hulpmiddel aanreiken, zodat u enigszins wegwijs wordt in de informatie die op de salarisspecificatie wordt vermeld. Aan de inhoud van dit document kunnen geen rechten worden ontleend.

De salarisberekening

De manier waarop de salarisberekening plaats vindt, ziet u sterk vereenvoudigd in het schema hieronder. Niet alle hier vermelde posten komen altijd voor. Posten (zoals 'belaste vergoedingen') die met +teken in het schema staan worden bijgeteld. Posten (zoals "premie pensioen") die met een -/-teken in het schema staan, worden afgetrokken.

	Bruto salaris
+	Belaste vergoedingen
-/-	Premie pensioen Premie AOP
-/-	Loonheffing
+	Netto vergoedingen
-/-	Netto inhoudingen
=	Netto salaris

Deze methode van salarisberekening is ook gebruikt op de voorbeeld salarisspecificatie. Vanaf de volgende bladzijde leest u wat op de salarisspecificatie staat en waar dit is opgenomen.

Het bovenste deel van de salarisspecificatie

In het bovenste deel van de salarisspecificatie worden uw persoonlijke gegevens vermeld en de gegevens van uw werkgever en de loonrun. In dit deel wordt ook uw **werknemernummer** vermeld. Het werknemernummer is het identificerende nummer waaronder uw dienstverband wordt geregistreerd in de salarisadministratie.

Daarnaast vindt u rechtsboven de volgende gegevens op uw specificatie:

Loonrun De maand waar de salarisberekening betrekking op heeft. In dit geval maart 2024.

Bestuursnummer Het nummer waar uw werkgever onder geregistreerd is in de personeels- en salarisadministratie.

Het middendeel van de salarisspecificatie

In het middendeel van de salarisspecificatie worden de gegevens van uw dienstverband vermeld, die leiden tot de salarisberekening van deze maand. Als er sprake is van meerdere contracten worden de betreffende gegevens vermeld per contract.

Datum in dienst	De ingangsdatum van uw huidige dienstverband.
Functie	De functie waar u in bent benoemd. Heeft u meerdere contracten met verschillende functies dan kan er slechts 1 worden getoond op de specificatie. Dit is normaliter het contract met de oudste ingangsdatum.
Onbepaalde tijd	Met "ja" of "nee" wordt aangegeven of het een vast dienstverband (onbepaalde tijd) of een tijdelijk dienstverband (bepaalde tijd) betreft.
Schriftelijke ov.	Wettelijk moet op de salarisspecificatie worden vermeld of er sprake is van een schriftelijk overeengekomen dienstverband.
Oroepovereenk.	Wettelijk is voorgeschreven dat als er sprake is van een oproepovereenkomst dat dit wordt vermeld op de salarisspecificatie.
Fisc. ruimte	Als uw werkgever de mogelijkheid heeft geboden (een deel van) de bruto eindejaarsuitkering uit te ruilen voor een (aanvullende) netto reiskostenvergoeding en u heeft hiervoor gekozen, wordt dit hier aangegeven met "ja".
Schaal	De salarisschaal waar u naar betaald wordt.
Trede	Het regelnummer in de schaal die van toepassing is.
Voltijd salaris	Het brutoloon bij een volledige betrekking bij uw salarisschaal en trede.
Minimum uurloon	Het wettelijk minimum uurloon moet op iedere salarisspecificatie worden vermeld. Dit is een wettelijke verplichting, ook als uw salaris hoger is dan dit wettelijk minimum.
Werktijdfactor	De omvang van uw contract.
Uren per week	Het aantal uur dat gemiddeld per week wordt gewerkt op basis van uw contract.
Tabel	De kleur loonbelastingtabel die van toepassing is. Voor de meeste mensen met een actief dienstverband is dit wit.
Loonheffingskort.	Hier wordt aangegeven of er een korting op de in te houden loonheffing wordt toegepast (deze wordt dus verlaagd). De loonheffingskorting mag slechts bij 1 werkgever tegelijkertijd worden toegepast.
Jaarinkomen	Het jaarinkomen is bepalend welk percentage bijzonder tarief loonheffing op incidentele bruto beloningen, zoals het vakantiegeld en de eindejaarsuitkering, moet worden toegepast.

% Bijzonder tarief Dit is het percentage loonheffing dat toegepast wordt op incidentele bruto betalingen (zoals vakantie uitkering).

Jaarinkomen pens. Dit is de grondslag waarover u pensioen opbouwt. Het jaarinkomen wordt 1 maal per kalenderjaar vastgesteld.

De salarisberekening in detail

Vanaf hier worden de regels op de voorbeeld salarisspecificatie stuk voor stuk beschreven. Er wordt soms ook toelichting gegeven op regels die niet op de voorbeeld salarisspecificatie staan, maar die wel kunnen voorkomen.

Kolom C

Als u meerdere contracten heeft, met afwijkende berekeningscomponenten (bijvoorbeeld het normsalaris) wordt hier aangegeven op welk contract de regel betrekking heeft.

Periode Salaris

Het voor u geldende brutosalaris, in dit geval € 1.843,06. De werknemer op de voorbeeldsalarisspecificatie werkt parttime en heeft een werktijdfactor van 0,4000 in maart en heeft daarnaast 1 dag extra gewerkt van 8 uur. Het bedrag van € 4.131,00 (salaris bij volledig dienstverband) wordt vermenigvuldigd met de werktijdfactor. In dit geval is dit vermenigvuldigd 0,4000 (€ 2.652,40). Voor de extra dag wordt € 190,66 berekend ($€ 4.131,00 \cdot \frac{3}{13} \cdot \text{wtf}$ 0,2000). Het resultaat is het bedrag dat is weergegeven in de kolom *Bedrag* (€ 1843,06).

Indien er meer bruto bedragen worden berekend, zoals op de voorbeeld specificatie de arbeidsmarkttoelage, worden deze gespecificeerd onder het periode salaris en opgeteld tot het **Totaal bruto bedragen**.

Uitlooptoeslag *(deze regel komt niet voor op de voorbeeld salarisspecificatie)*

Personeelsleden, die op 1 augustus 1999 tenminste in het tweede jaar van de toenmalige periodiekenstop zaten, ontvangen na het bereiken van het maximumsalaris dat bij de functie hoort, die men op 31 december 1999 en 1 januari 2000 bekleedde, een uitlooptoeslag. Deze uitlooptoeslag blijft men ontvangen als het dienstverband niet wordt onderbroken en het functieniveau gelijk blijft.

Bindingstoelage *(deze regel komt niet voor op de voorbeeld salarisspecificatie)*

In de cao Primair en Voortgezet Onderwijs is een incidentele toelage opgenomen in verband met werving en behoud van personeel, de zogenaamde bindingstoelage. De bindingstoelage wordt jaarlijks in augustus uitbetaald aan personeel dat voldoet aan de in de cao gestelde voorwaarden.

Korting in verband met (betaald) ouderschapsverlof *(deze regel komt niet voor op de voorbeeld salarisspecificatie)*

Onder bepaalde voorwaarden kunt u gebruikmaken van de regeling (betaald) ouderschapsverlof. Afhankelijk van de regeling wordt uw salaris volledig (onbetaald ouderschapsverlof) of gedeeltelijk (betaald ouderschapsverlof) gekort voor de omvang van uw ouderschapsverlof.

Korting wegens ziekteverlof *(deze regel komt niet voor op de voorbeeld salarisspecificatie)*

Indien u gedurende een aaneengesloten periode van 12 maanden uw werkzaamheden niet kunt verrichten in verband met ziekteverzuim, wordt uw salaris in het primair en voortgezet onderwijs, na het verstrijken van de periode van 12 maanden, voor de omvang van het verzuim gekort met 30%. Voor de bepaling van de aaneengesloten periode van 12 maanden worden periodes van herstel van minder dan 4 weken niet gezien als een onderbreking van het ziekteverzuim. In de sector kinderopvang gelden afwijkende periodes, maar net als in het onderwijs wordt in principe in de eerste 2 jaar van het ziekteverzuim 170% van het loon doorbetaald.

OP/NP premie

Werknemers in het onderwijs worden aangemeld bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds. De pensioengrondslag voor de premies wordt bepaald door middel van het zogenaamde jaarinkomen ABP. Dit jaarinkomen wordt eenmaal per jaar vastgesteld in de maand januari of in de maand van indiensttreding. Het jaarinkomen wordt op fulltime basis bepaald. Over een deel van het jaarinkomen (de franchise; in 2024 € 17.550,00) wordt geen premie berekend. Door het jaarinkomen -/- de franchise te delen door 12 krijgt u de maandelijkse pensioengrondslag bij een volledige betrekking. Deze (verplichte) premie wordt ingehouden voor het opbouwen van een ouderdoms- en nabestaandenpensioen bij het ABP. In de sector kinderopvang wordt pensioen opgebouwd bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Ook hier wordt het jaarinkomen eenmaal per jaar vastgesteld. De franchise bij het PFZW is € 15.816,00 bij een volledige baan in 2024.

Premie AOP

Dit is de (verplichte) premie voor het opbouwen van een arbeidsongeschiktheidspensioen bij het ABP. Ook voor deze premie geldt een franchise, waar u geen premie over verschuldigd bent. Deze bedraagt in 2024 € 26.800,00. Deze premie wordt net als de premie pensioen berekend over de pensioengrondslag -/- de franchise. Bij het PFZW (pensioenfonds voor de sector kinderopvang) is de franchise € 26.819,00 bij een volledige betrekking in het kalenderjaar 2024.

Premie aanvullend IPAP *(deze regel komt niet voor op de voorbeeld salarisspecificatie)* Bij

Loyalis kunt u een aanvullende verzekering afsluiten; het IP-aanvullingsplan. Deze verzekering vult uw inkomen aan, indien er sprake is van blijvende arbeidsongeschiktheid. Bij sommige werkgevers bent u collectief verzekerd voor het IP-aanvullingsplan. Heeft uw werkgever dit geregeld voor alle personeelsleden, dan wordt deze premie vermeld op uw specificatie, tenzij u zelf heeft afgezien van deze verzekering. Meer informatie over het collectieve IP-aanvullingsplan kan uw werkgever verstrekken.

Loonheffing

Dit betreft de reguliere loonheffing die berekend wordt over uw belastbaar loon.

Loonheffing BT *(deze regel komt niet voor op de voorbeeld salarisspecificatie)*

Als in een maand een incidentele toelage/vergoeding wordt betaald, wordt over deze betaling de loonheffing berekend volgens het bijzonder tarief (BT). Het percentage loonheffing BT dat van toepassing is, staat vermeldt in het middelste deel van uw salarisspecificatie

Onder **Totaal LH en premies** wordt het totaalbedrag vermeld van de loonheffing en premies die in mindering wordt gebracht op het **Totaal bruto bedragen**

Reiskosten woon-werkverkeer

Wanneer u van uw werkgever een reiskostenvergoeding ontvangt, is deze vergoeding tot een maximum van (in 2024) € 0,23 per afgelegde kilometer onbelast. Dit geldt zowel voor woon- werkverkeer als dienstreizen. De reiskostenvergoedingen die opgenomen zijn in de cao Primair- en Voortgezet Onderwijs zijn lager dan € 0,23 per kilometer en zijn daarom belastingvrij.

Telefoonkosten

Als uw werkgever een regeling heeft voor het vergoeden van door u gemaakte kosten voor het uitoefenen van de functie (in de voorbeeld specificatie een vergoeding voor telefoonkosten) en deze kan netto worden vergoed, wordt dit gespecificeerd onder de andere netto vergoedingen.

Onder **Totaal netto bedragen** wordt het totaalbedrag vermeld van eventueel netto aan u uit te betalen vergoedingen.

Netto

Door het bedrag van **Totaal bruto bedragen** te verminderen met **Totaal LH en premies** en hierbij het bedrag van **Totaal netto bedragen** op te tellen komt u op uw nettosalaris. Dit bedrag wordt aan u overgemaakt.

Uitbetaling

Onder de bruto-netto berekening in detail wordt het bankrekeningnummer vermeld waar het salaris naar wordt overgemaakt. Hier kunnen meerdere nummers vermeld staan, bijvoorbeeld omdat een deel van het salaris op een aparte rekening wordt gestort.

Kolom TWK

Indien er een herrekening van uw salaris moet plaatsvinden over een eerdere maand, dan vindt u deze herrekening in de kolom TWK (terugwerkende kracht). Het resultaat van de herrekening wordt gespecificeerd conform bovengenoemde items in aparte bedragen per herrekend salariscomponent.

Het onderste deel van de salarisspecificatie

Het onderste deel van de salarisspecificatie bestaat uit 2 delen. In het bovenste deel worden de contracten gespecificeerd op basis waarvan uw salaris wordt berekend. Hier wordt aangegeven welke contracten er actueel zijn. Tevens wordt de periode vermeld, de werktijdfactor per week en het aantal uren per week.

In het onderste deel staan een aantal berekende bedragen.

Opbouw vakantietoeslag

Hier wordt het opgebouwde recht vakantietoeslag weergegeven in de huidige maand en het cumulatieve bedrag tot en met de huidige salarisberekening. Het recht vakantietoeslag wordt opgebouwd over de maanden juni tot en met mei en wordt normaliter in de maand mei uitbetaald.

Reservering structurele eindejaarsuitkering

Hier wordt het opgebouwde recht structurele eindejaarsuitkering weergegeven in de huidige maand en het cumulatieve bedrag tot en met de huidige salarisberekening. Het recht wordt opgebouwd over de maanden januari tot en met december en wordt normaliter in de maand december uitbetaald.

Overige reserveringen

Ook van andere toelagen en uitkeringen die worden opgebouwd (eindejaarsuitkering OOP, bindingstoelage ed.) wordt zowel het opgebouwde recht in deze maand als het totale opgebouwde recht hier vermeld.

Verrekende arbeidskorting

De arbeidskorting is een vorm van loonheffingskorting. Hier wordt het bedrag vermeld van de in deze maand verrekende arbeidskorting, alsmede het totaalbedrag in dit kalenderjaar. Bij uw aangifte inkomstenbelasting moet dit bedrag opgenomen worden.

Loon loonheffing

Dit is het belastbaar loon in de huidige periode en het cumulatief van het huidige kalenderjaar. Dit bedrag moet worden opgenomen in uw aangifte inkomstenbelasting en wordt ook vermeld op de jaaropgave die u ontvangt nadat het kalenderjaar is afgesloten in de salarisadministratie.

In de linker kolom worden alle dienstverbanden opgenomen, waar de salarisberekening in deze maand op gebaseerd is. Heeft u naast uw reguliere dienstverband extra dagen gewerkt, dan wordt dit apart gespecificeerd in deze kolom.

Ingehouden loonbelasting/premie volksverzekeringen (loonheffing)

Dit is het ingehouden bedrag aan loonheffing op het salaris in de huidige maand en het totaal ingehouden bedrag in dit kalenderjaar. Het totale bedrag van de ingehouden loonheffing moet worden opgenomen in uw aangifte inkomstenbelasting. Dit bedrag wordt na afsluiting van het kalenderjaar vermeld op uw jaaropgave.

Aanvullende informatie

Op de voorgaande bladzijden zijn de belangrijkste posten behandeld die op uw salarisspecificatie kunnen voorkomen. Niet alles wat zich kan voordoen is toegelicht. Zoals eerder vermeld, gelden voor werknemers die niet zijn aangemeld bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds, andere inhoudingen op het salaris dan in deze beschrijving zijn opgenomen.

Voorbeeld salarisspecificatie

Dyade Demobedrijf 2
Bennekomseweg 43 6717 LL Ede

Loonrun 2024-03 Maart 2024
Werknemernummer 44
Bestuursnummer 0

Wammer, Simone
Reykjavikstraat 1
3543 KB UTRECHT

Datum in dienst	1-1-2022	4 Schaal	LB	4 Tabel	Wit
4 Functie	Leraar Basisonderwijs	4 Trede	8	Loonheffingskorting	Nee
4 Onbepaalde tijd	Ja	4 Voltijd salaris	4.131,00	Jaarinkomen	35.000,00
4 Schriftelijke overeenkomst	Ja	4 Minimum uurloon	13,27	4 Jaarinkomen pensioen	63.293,00
4 Oproepovereenkomst	Nee	4 Werktijdfactor	0,4000	%Bijz.tarief	36,97
Fiscale ruimte toepassen	Nee	4 Uren per week	16,00		

C	Omschrijving	Aantal/Prijs/Factor	Bedrag	TWK
	Periode salaris		1.843,06	
	Arbeidsmarkttoelage		250,00	
	Totaal bruto bedragen		2.093,06	
	OP/NP premie		-137,77	
	AOP premie		-3,26	
	Loonheffing		-720,33	
	Totaal LH en premies		-861,36	
	Reiskosten woon-werk		46,29	
	Totaal netto bedragen		46,29	
	Netto		1.277,99	
Omschrijving bankrekening				Rekeningnummer
Kasbetaling				Bedrag
				1.277,99
				1.277,99

Contracten

C	School	BRIN	Functie	Periode	WTF per week	Uren/week
4			Leraar Basisonderwijs	01-01-2024 t/m ...	0,4000	16:00
5			Leraar Basisonderwijs	20-03-2024 t/m 20-03-2024	0,2000	08:00
Omschrijving	Periode	Cumulatief	Omschrijving	Periode	Cumulatief	
Opbouw vakantietoelage	167,44	2.386,26	Loon voor loonheffing	1.952,03	4.106,94	
Res. Struct. eindejaarsuitkering	153,52	307,17	Ingehouden loonbelasting/premie volksverzekeringen (loonheffing)	720,33	1.515,50	